

ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๒๑



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง สำรวจข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๘๐๐

ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจำนวนนักเรียน ข้อมูลบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งข้อมูลอื่นๆ แบบสำรวจความต้องการอาคารเรียน ครุภัณฑ์การศึกษา และจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารเสริม (นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ค่าครุภัณฑ์ทางการศึกษา เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทนครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจะจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นเท่านั้น

เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการบริการสาธารณะด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการกรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ให้ความสำคัญและกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาโดยเฉพาะเงินอุดหนุนอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน โดยมีสาเหตุจากการกรอกข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้ถือว่าเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลศึกษาถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ปกติ, โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)พระราชดำริ, โรงเรียนในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.เดิม), สถานรับเลี้ยงเด็กในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) และโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารการศึกษาพิเศษ

/(กรมสามัญศึกษาเดิม)...

(กรมสามัญศึกษาเดิม) แล้วนำข้อมูลเด็กนักเรียนดังกล่าว กรอกลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นกำหนด จากนั้นให้กดบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวในระบบ และกดยืนยันข้อมูล จำนวนนักเรียนหลังจากการตรวจสอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว โดยขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ต้องการเพื่อประกอบการพิจารณา จัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจกโรงเรียนในสังกัดดำเนินการรวบรวมและสำรวจข้อมูลตามฐานข้อมูลในระบบ ข้อมูลสารสนเทศฯ ได้แก่ ฐานข้อมูลด้านบุคลากร ฐานข้อมูลด้านนักเรียน ฐานข้อมูลด้านการเงิน ฐานข้อมูล ด้านครุภัณฑ์ ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน ฐานข้อมูลด้านอาคาร สถานที่และข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน โดยขอให้กรอกรายละเอียดในแต่ละฐานข้อมูลให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ รวมทั้ง แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นกำหนด โดยขอให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของทุกฐานข้อมูล รวมทั้งแบบสำรวจ การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ร่วมกับสำนัก/กองการศึกษา และขอให้แปลงข้อมูลในฐานข้อมูล (Export) และบันทึกเป็นไฟล์เอ็กเซล (Excel) ภายหลังจากตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่มบันทึก แล้วสั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้อำนวยการสำนัก/กอง การศึกษาลงนามรับรองข้อมูล จากนั้นให้กดปุ่มยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๓.๒ สำนัก/กองการศึกษาที่มีโรงเรียนในสังกัด เมื่อได้รับการยืนยันการกรอกข้อมูล ครบถ้วนทุกโรงเรียนแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ และกดปุ่มยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนของ ทุกโรงเรียนและกดปุ่มยืนยันแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืนและ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรร งบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ ให้สำนัก/กองการศึกษา สั่งพิมพ์ข้อมูลจำนวนนักเรียนของทุกโรงเรียนที่ได้ยืนยัน ข้อมูลแล้ว เสนอให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณีเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/

/กองการศึกษา...

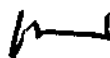
กองการศึกษาลงนามรับรองแล้ว และรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณีเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูลให้จังหวัดเพื่อจะได้รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบต่อไป

๓.๔ ให้สำนัก/กองการศึกษา ส่งพิมพ์แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล และให้ส่งแบบรายงานดังกล่าวให้จังหวัดเพื่อจะได้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบต่อไป

ทั้งนี้ ให้จัดส่งแบบรายงานและเอกสารทั้งหมดให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่และเทศบาลเมืองกระบี่ให้จัดส่งแบบรายงานและเอกสารให้จังหวัดโดยตรง ส่วนเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดส่งแบบรายงานและเอกสารผ่านอำเภอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการ และรวบรวมแบบรายงานส่งจังหวัดภายในกำหนดด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมควร ชันเงิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร / โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๑๘๙๙, ๐ ๗๕๖๒ ๒๔๓๗

สํานักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
เลขที่ ๐๐๗๖๒๔
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๙
เรื่อง



ที่ มท ๐๘๔๓.๓/๖ ๕๐๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กทม. ๑๐๓๐๐
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
ลงที่ ๒๘๗.๑
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๙
เวลา

๒๖ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง สํารวจข้อมูลจํานวนเด็กนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ตัวอย่างแบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. ตัวอย่างแบบรายงานจํานวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. ตัวอย่างแบบรายงานสรุปข้อมูลจํานวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ชุด
 ๔. ตัวอย่างแบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับสำนัก/กองการศึกษาที่มีโรงเรียนในสังกัดเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. ตัวอย่างแบบรายงานจํานวนนักเรียน/นักศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. ตัวอย่างแบบสํารวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
 ๗. ตัวอย่างแบบสํารวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจํานวนนักเรียน ข้อมูลบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ แบบสํารวจความต้องการอาคารเรียน ครุภัณฑ์การศึกษาและจํานวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารเสริม (นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ค่าครุภัณฑ์ทางการศึกษา เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทนครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจะจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นเท่านั้น เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวันและเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ติดตามตรวจสอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด เพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณต่อไป

๗๒. แจ้งให้...

จ.มท.
อ.มท.
ล.มท.
อ.ก.กร.
อ.ก.งบ.

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้กรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) หากภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๓. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนสังกัดอื่น ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนข้อมูลเด็กนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลศึกษาถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ, โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) พระราชดำริ, โรงเรียนในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.เดิม), สถานรับเลี้ยงเด็กในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) และโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษาเดิม) โดยนำข้อมูลเด็กนักเรียนดังกล่าว กรอกลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วให้กดบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวในระบบ และกดยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียน ภายหลังจากการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว โดยขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๔. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการดังนี้

๔.๑ แจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการรวบรวมและสำรวจข้อมูลตามฐานข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ ได้แก่ ฐานข้อมูลด้านบุคลากร ฐานข้อมูลด้านนักเรียน ฐานข้อมูลด้านการเงิน ฐานข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ฐานข้อมูลด้านกิจกรรมทางวิชาการ ฐานข้อมูลด้านสื่อการเรียนการสอน ฐานข้อมูลด้านอาคารสถานที่และข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน โดยขอให้กรอกรายละเอียดในแต่ละฐานข้อมูลให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) โดยใช้ Username และ Password ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยขอให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของทุกฐานข้อมูล รวมทั้งแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ร่วมกับสำนัก/กองการศึกษา และขอให้แปลงข้อมูลในฐานข้อมูล (Export) และบันทึกเป็นไฟล์เอ็กเซล (Excel) ภายหลังจากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว แล้วจึงกดปุ่มบันทึก และสั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ลงนามรับรองข้อมูล แล้วจึงกดปุ่มยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๔.๒ สำนัก/กองการศึกษาที่มีโรงเรียนในสังกัด เมื่อได้รับการยืนยันการกรอกข้อมูลครบถ้วนทุกโรงเรียนแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบข้อมูลสารสนเทศฯ และกดปุ่มยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนของทุกโรงเรียนและกดปุ่มยืนยันแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืนและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

/๔.๓ ให้สำนัก/กอง...

๔.๓ ให้สำนัก/กอง สัมภาษณ์ข้อมูลจำนวนนักเรียนของทุกโรงเรียนที่ได้ยืนยันข้อมูลแล้ว เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาลงนามรับรองแล้ว และรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ผ่านจังหวัดเพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๔.๔ ให้สำนัก/กอง สัมภาษณ์แบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ลงนามรับรองข้อมูล ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งผ่านจังหวัดเพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๕. ขอให้จังหวัดดำเนินการตรวจสอบการยืนยันการกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนและการกรอกแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนอื่นในเขตพื้นที่ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งภายในจังหวัด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืนและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และให้จังหวัดจัดส่งแบบรายงานจำนวนนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบรายงานจำนวนนักเรียนสังกัดอื่นและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิวัฒน์ ชื่นโกสุม)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๕, ๓๐๘
โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๑๘

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จังหวัด

	จำนวน (แห่ง)	จำนวน (แห่ง)	
		ยื่นยันแล้ว	ยังไม่ยื่นยัน
1. องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีกองการศึกษาและมีโรงเรียนในสังกัด			
1.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด			
1.2 เทศบาลนคร			
1.3 เทศบาลเมือง			
1.4 เทศบาลตำบล			
1.5 องค์การบริหารส่วนตำบล			
	จำนวน (โรงเรียน)		
	รวม	ยื่นยันแล้ว	ยังไม่ยื่นยัน
2. จำนวนโรงเรียน			
1.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด			
1.2 เทศบาลนคร			
1.3 เทศบาลเมือง			
1.4 เทศบาลตำบล			
1.5 องค์การบริหารส่วนตำบล			

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนสังกัด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

ข้อมูลสถานศึกษาสังกัด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)					
ลำดับ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อปท.	จำนวน		จำนวนนักเรียน
			โรงเรียนทั้งหมด	โรงเรียนที่บันทึกข้อมูลแล้ว	
1.	เทศบาลเมือง				
2.	เทศบาลตำบล				
3.	องค์การบริหารส่วนตำบล				
รวมทั้งสิ้น					

รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมของ (อบจ./เทศบาล/อบต.)
(อบจ./เทศบาล/อบต.) ยืนยันข้อมูล ณ วันที่

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน รวม	ยืนยันข้อมูล ณ วันที่

.....
(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนการศึกษา

.....
(.....)

ผู้บริหาร อบต.

จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ในระบบโรงเรียน จำนวนตามระดับชั้น ชั้นปี และเพศ
(ชื่อโรงเรียน)

ยืนยันข้อมูล ณ วันที่

ระดับชั้น	ชั้นปี	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล	อ.1			
	อ.2			
	อ.3			
ประถมศึกษา	ป.1			
	ป.2			
	ป.3			
	ป.4			
	ป.5			
	ป.6			
รวม				
รวมทั้งสิ้น				

.....
(.....)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนการศึกษา

แบบข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สังกัด ชื่อโรงเรียน

อาคารเรียนขนาดแบบแปลน มาตรฐาน ส.น.ศ. อนุบาล 8 ขนาด 22 x 36 เมตร

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	-
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	<input type="checkbox"/> ทดแทนอาคารเดิม	<input type="checkbox"/> ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-

อาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (แบบแปลน มาตรฐาน ส.น.ศ. 3/12 ขนาด 10.5 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	-
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	<input type="checkbox"/> ทดแทนอาคารเดิม	<input type="checkbox"/> ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-

อาคารเรียน 4 ชั้น 12 ห้องเรียน (แบบแปลน มาตรฐาน ส.น.ศ. 4/12 ขนาด 10.5 x 36 เมตร)

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	-
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	<input type="checkbox"/> ทดแทนอาคารเดิม	<input type="checkbox"/> ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-

อาคารอเนกประสงค์แบบแปลน มาตรฐาน ส.น.ศ. ขนาด 20 x 45

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	-
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	<input type="checkbox"/> ทดแทนอาคารเดิม	<input type="checkbox"/> ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-

อาคารครัวแบบแปลน มาตรฐาน ส.น.ศ. 10 ขนาด 4.5 x 7 เมตร

ความพร้อมในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างอาคาร	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ อปท.เอง	<input type="checkbox"/> กรรมสิทธิ์เป็นของ
เลขที่โฉนดของที่ดิน	-	-
เหตุผลความจำเป็นในการขอรับการอุดหนุนฯ	<input type="checkbox"/> ทดแทนอาคารเดิม	<input type="checkbox"/> ขาดแคลนอาคารเรียน
เหตุผลในการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-
ภาพถ่ายประกอบการขอรับการอุดหนุนฯ	-	-

ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน
 ไม่ต้องการ ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเป็นจำนวน 0.00 บาท
 รายละเอียดในการซ่อมแซม

ครูวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียน
กาญจนาภิเษกวิทยาลัย

[] ทดแทนครูวิทยฐานะเดิม

[] ขาดแคลนครูวิทยฐานะ

จำนวนที่ขอรับการอุดหนุน - ชุด

จำนวนห้องเรียนที่ว่างเพื่อจัดตั้งครูวิทยฐานะประจำห้อง
- ห้อง

กาหนดค่าตอบแทนการขอรับการอุดหนุน